

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13»

ПРИКАЗ

№ 59

от 11.03.2025 года

*О назначении ответственных лиц за прием заявлений в 1 класс на 2025-2026
учебный год*

В целях обеспечения и защиты конституционных прав граждан на образование, упорядочения численного состава общеобразовательных организаций и в соответствии с частью 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023) приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 08.10.2022 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», приказом от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458», приказом от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», согласно приказу УО от 10.03.2024 № 176 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны», с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатности общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Хуснееву С.И., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за прием заявлений в 1-ый класс непосредственно в образовательном учреждении в установленном законом порядке.

2. Назначить Хуснееву С.И., Сафину Д.Д, кураторов Электронного образования за прием заявлений в электронном виде.
3. Назначить Хуснееву С.И., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию комплектования 1-х классов на 2024/2025 учебный год.
4. Хуснееву С.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:
 - 4.1. Обеспечить прием учащихся согласно схеме закрепления школы за конкретной территорией.
 - 4.2. Обеспечить правом первоочередного приема учащихся согласно п. 3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02.2023), п. 10 приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования согласно п. 12 приказа Министерства Просвещения РФ от 08.10.2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом от 30.08. 2022 №784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458».
 - 4.3. Обеспечить прием на обучение по основным общеобразовательным программам по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.
 - 4.4. Обеспечить прием заявлений способами, предусмотренными в п. 23 приказа от 30.08. 2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», на обучение в 1 класс для детей, проживающих на закрепленной территории и указанных в п. 2.2. Порядка не позднее 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года при предъявлении оригинала свидетельства о рождении ребенка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства, справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей)) при наличии права первоочередного приема на обучение, копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в случае использования права преимущественного приема, в том числе, усыновленных (удочеренных) или находящихся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

4.5. Издать приказ о приеме на обучение детей, указанных в п. 4.4. в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений на обучение в 1 класс (после 30 июня);

4.6. Обеспечить прием заявлений на обучение в 1 класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.7. Издать распределительный акт о приеме на обучение детей в 1 класс, указанных в п. 4.6., или поступающих в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4.8. Осуществлять прием на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

4.9. Зарегистрировать в журнале приема документов заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка и выдать документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

5. Утвердить план по количеству первоклассников — 75

6. Утвердить график приема заявлений:

День недели	Время	№ кабинета	Примечание
Понедельник-среда	9:00-16:00	15 (приемная)	Предварительная запись по телефону 39-60-18
Четверг	9:00-16:00	в электронной форме посредством ЕПГУ, с использованием функционала портала Госуслуг РТ	
Пятница	9:00-16:00	через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.	

7. Разместить в срок до 20.03.2025г.:

7.1. На стенде или официальном сайте школы приказ Управления образования от 10.03.2025 года №176 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательные организации города Набережные Челны».

7.2. Приказ «О назначении ответственных лиц за прием заявлений в 1-ые классы на 2025/2026 учебный год», о количестве мест на 2025/2026 учебный год.

7.3. Не позднее 05 июля 2025г. разместить на сайте школы информацию о наличии свободных мест в первых классах для лиц, не проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории. Ответственные: Хуснеева С.И., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Хуснееву С.И., Сафина Д.Д., ответственные за работу школьного сайта.

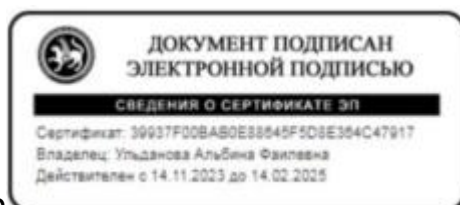
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

Хуснеева С.И.

Сафина Д.Д.

Директор



А.Ф. Ульданова